



A CONTROLLTraining Kft. tanfolyamai és tréningjei



2025. I. félév

TARTALOMJEGYZÉK

Felnőttképzési engedély	2
Általános tudnivalók.....	2
Megközelíthetőség.....	3
Személyiség- és készségfejlesztő tréningek	3
Informatikai tanfolyamok.....	4
Irodai programok, Office tanfolyamok	4
Windows felhasználóknak,	4
Excel átfogó és tematikus tanfolyamok	4
Excel átfogó tanfolyamok.....	5
Excel tematikus tanfolyamok	5
Office csomag	5
Microsoft PowerPoint prezentáció készítés és előadás módszertan.....	5
Access adatbázis-kezelés, alkalmazásfejlesztés	5
Word szövegszerkesztés	6
Internet és Outlook.....	6
ITIL – informatikai szolgáltatásmenedzsment (v3, 4, áttérés).....	6
Projektmenedzsment, Microsoft Project	6
Grafikai, tervező- és multimédiaszerkesztő programok	6
Honlapkészítés (SharePointDesigner, PHP, FrontPage, Adobe Dreamweaver, Java Script)	6
Egyéb képzések	
Windows PowerShell.....	6
IT-biztonság – felhasználóknak.....	6
SPSS.....	6
SharePoint Felhasználói tanfolyamok	6
Azure tanfolyamok.....	6
SQL adatbázisok és üzemeltetésük (adminisztrátori-, üzemeltetési- és programozási tanfolyamok).....	7
ECDL tanfolyamok és vizsgák	8

Oktatóközpontunk immáron 34. éve tart **informatikai** tanfolyamokat felhasználóknak és informatikai szakembereknek. A **SoftSkill** tréningeket cégek részére szervezzük.

Tanfolyamainkat meghirdetett formában és egyedi megrendelésre is megszervezzük.

A **meghirdetett** tanfolyamokat az oktatóközpont székhelyén a Logodi utcában tartjuk, vagy online módon szervezzük, a honlapunkon (www.controll.hu) közzétett időpontokban.

Az **egyedi** tanfolyamoknál az ügyfelek igényei szerint alakítjuk a képzés tematikáját, időpontját, időbeosztását és a helyszínét, illetve az online képzés esetén a kommunikációs program is választható.

A CONTROLLTraining Továbbképző Központ Kft. felnőttképzési **engedély** száma: **E/2021/000171**,
Felnőttképzési **nyilvántartási** száma: **B/2020/000002**

Felnőttképzési engedély

Oktatóközpontunk 2021-óta a Felnőttképzési Törvény szerinti engedélyezett képző. Engedélyszámunk:


E/2021/000171

Az engedély feljogosít bennünket arra, hogy bármilyen támogatott képzésen (GINOP, VEKOP, HIPA stb.) szolgáltatóként közreműködjünk.

A pályázóval történő szakmai egyeztetést követően elkészítjük a **Képzési Programokat**, és előzetesen minősítettjük azokat egy Felnőttképzési szakértővel. A törvény a képzések hosszára és tartalmára vonatkozóan maximális rugalmasságot biztosít, így valóban azt tanulhatnak a résztvevők, amire szükségük van.

Igény esetén a résztvevők **tudását felmérjük**, és ennek alapján írjuk meg a Képzési Programot és készítjük el, a csoportbeosztást is.

Garanciával vállaljuk, hogy a Felnőttképzési Törvényben és az adott pályázatban előírt dokumentációt elkészítjük, és a megbízónak időben átadjuk.

A képzéseket saját tanterünkben, kihelyezve vagy online is megszervezzük, úgy, ahogy a megbízónak a legjobb. Szükség esetén mobil tanterünk is rendelkezésre áll (Notebookok, internet, projektor). 

Általános tudnivalók

- **Jelentkezéseket írásban** (e-mail, levél, honlap) várjuk, és azokat a beérkezés sorrendjében fogadjuk el. A jelentkezés elküldésével a jelentkező (megrendelő) **elfogadja a CONTROLLTraining képzési ajánlatát és kötelezettséget vállal arra**, hogy a részvételi díjat a megjelölt határidőre kifizeti. Minden esetben **írásos visszaigazolást** küldünk a megadott e-mail címre.
- Egyedi igényű tanfolyamoknál testre szabott ajánlatot készítünk.
- **Lemondást** csak írásban fogadunk el, legkésőbb a **tanfolyam kezdete előtti 10. munkanapig!**
- Cégek részére a **tanfolyami díj** kiegyenlítése utólag, számlánk alapján, átutalással történik. Készpénzes fizetés választása esetén, az összeget a tanfolyam előtt egy héttel kérjük.
- A meghirdetett tanfolyamok időpontjai változhatnak! Erről minden esetben egyeztetünk a jelentkezőkkel.
- A tanfolyamokat csak **ellegendő jelentkező** esetén indítjuk. **Túljelentkezéskor** további csoportokat szervezünk.
- Meghirdetett tanfolyamainkat – típustól függően – általában naponta 8:15-től 14:45-ig illetve 15:30-ig tartjuk.
- A Tájékoztatónkban meghirdetett tanfolyamaink, tréningjeink **magyar nyelvűek**. Egyedi megrendelésre és feltételekkel a tanfolyamok illetve tréningek megtartását **angol vagy német nyelven is** vállaljuk.
- A **szükséges előképzettség** a honlapunkon olvasható. Kérjük, ellenőrizze, rendelkezik-e ezekkel az ismeretekkel. Igény esetén – a tanfolyami díjból levonásra kerülő díjért - **felmérjük tudását**, és javaslatot teszünk az Önnek megfelelő képzési programra.
- A tanfolyamokat esetenként alvállalkozók bevonásával tartjuk, akik saját minőségirányítási rendszerünkben az oktatók kiválasztására vonatkozó eljárás során bizonyították alkalmasságukat. Tevékenységükért úgy felelünk, mintha a szolgáltatást magunk végeztük volna.
- Oktatóközpontunk Minőségirányítási Rendszert és azon belül Ügyfélszolgálati- és Panaszkezelési szabályzatot működtet, amely az oktatóközpontban és a következő linket a honlapunkon is megtalálható. (<http://www.controll.hu/content/index.php/114>)
- A résztvevőkkel **Felnőttképzési szerződést** kötünk, ahol a törvényben előírt adatok megadására kérjük Őket. Ez alapfeltétele, hogy valaki részt vegyen a tanfolyamon. Az adatokat a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerbe (FAR) rögzítjük. A rendszer az adatokat a Belügyminisztérium lakcímnnyilvántartó adatbázisában szereplő adatokkal összehasonlítja és csak teljes egyezés esetén engedi az adatok véglegesítését. (Egyértelmű esetben, hiba esetén, minimális korrekciót is végrehajt.)



- Az adatok az Oktatási Hivatalba is bekerülnek. Ellenőrzésre kerül, hogy az illetőnek van-e Oktatási azonosítószáma. Ha nincs generál egyet, és minden esetben visszaküldi az oktatóközpontnak. Az Oktatási Azonosító számot oktatóközpont a tanfolyam után megküldi minden résztvevőnek.
- A képzés végén a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszer (FAR) névtelen értékelő levelet küld a résztvevőknek, de az oktatóközpont Minőségirányítási rendszere előírja, hogy egyéb kérdésekben is kikérjük a résztvevők véleményét.
- A FAR elkészíti a Tanúsítványt, azoknak, akik a feltételeknek megfeleltek (hiányzás, vizsga stb.). Oktatóközpont kinyomtatja, aláírja, és eljuttatja Megbízó részére vagy közvetlenül a résztvevőnek.
- Engedély alapján tartott képzésnél a törvényben előírt dokumentumokat oktatóközpont vezeti.
- Egy-egy tanfolyam teljes dokumentációját 8 évig megőrizzük, és biztonságos helyen tároljuk.

Megközelíthetőség

Cím:

1012 Budapest, Logodi utca 34/B.

A CONTROLLTraining jól megközelíthető metróval, busszal, villamossal, vonattal.



Személyiség- és készségfejlesztő tréningek

Humánkompetencia-fejlesztő tréningjeink azokat az ismereteket és készségeket helyezik a középpontba, amelyek a személyiség kibontakozását és a munkahelyi hatékonyság növekedését teszik lehetővé. A képzéseket céges megrendelésre tartjuk. Minden esetben előzetes igényfelmérést végzünk.

Tréningjeink egy részét angolul is megtartjuk.

Néhány cím a kínálatból:

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Asszertív kommunikáció • Időgazdálkodási technikák • Sikercsapat • Üzleti etikett és protokoll • A sikeres prezentáció • Stressz- és konfliktuskezelés | <ul style="list-style-type: none"> • Hatékony ügyfélkapcsolat • Személyes és munkahelyi hatékonyság • Teljesítménymenedzselés • Csapatépítés • Ügyfélszolgálat • stb. |
|---|---|



Informatikai tanfolyamaink

Microsoft Office – Irodai programok

A *Windows alapok (gépkezelés)* tanfolyamok kivételével az összes képzésen feltételezzük, hogy a résztvevők a számítógép és a Windows operációs rendszer használatát alapjait ismerik.

Az egymásra épülő képzések esetén kérjük, figyeljen a **szükséges előismeretekre**, ezek hiánya a tanfolyam követésében gondot okozhat.

Katalógusunkban a tanfolyamok első napjának dátuma szerepel, ahol nem jelezzük külön, ott a képzéseket egymást követő napokon tartjuk!

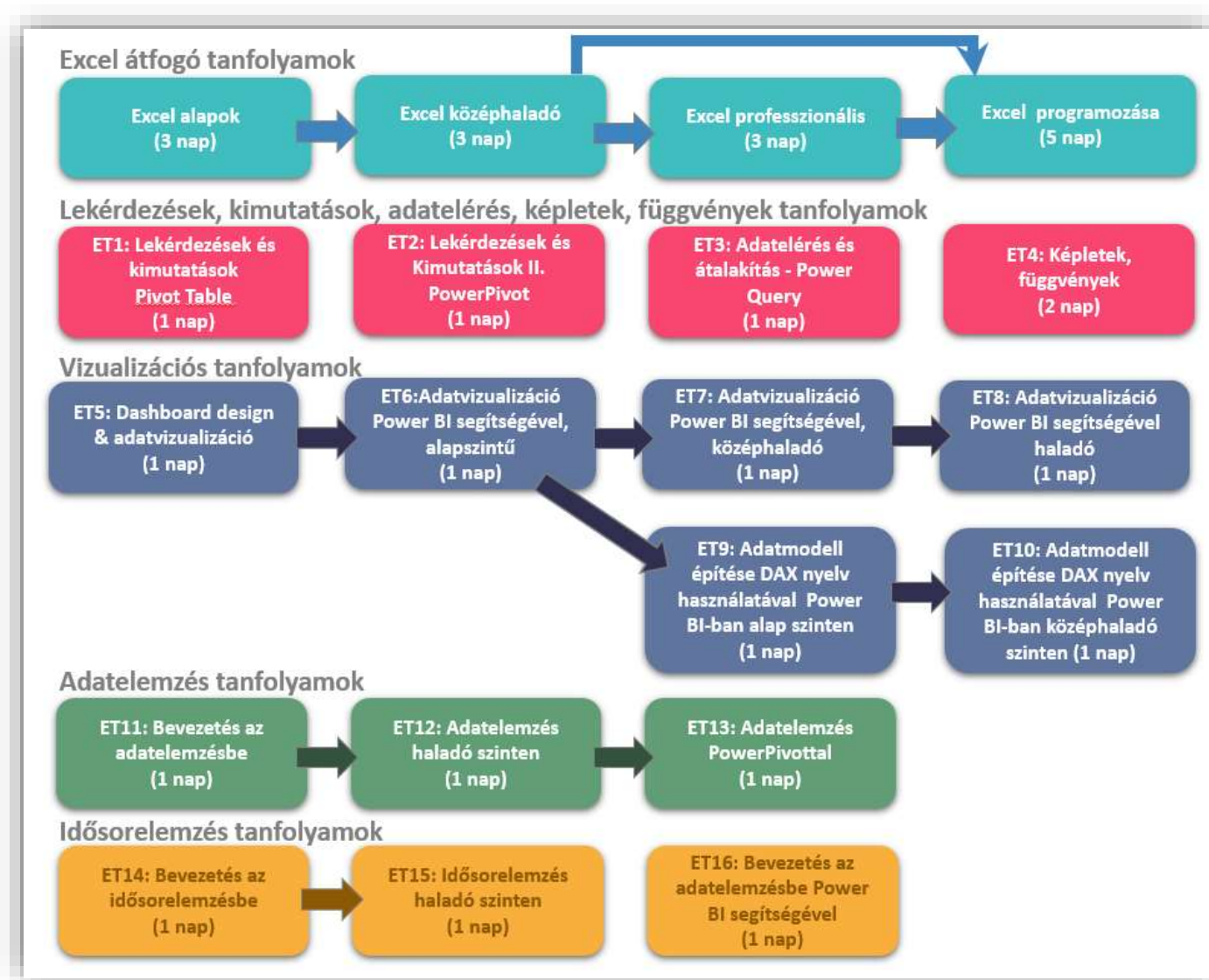
.Az összes képzést **online is** megtartjuk!



MICROSOFT WINDOWS – felhasználóknak

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
WIN	Windows - felhasználóknak	1	54 800				17			18

Excel átfogó és tematikus tanfolyamok



Az Excel **átfogó tréningek** áttekintik a program legfontosabb lehetőségeit az alapoktól a középhaladó, illetve a professzionális szinteken keresztül egészen a programozásig. Ezek a tanfolyamok egymásra épülnek, szintről szintre haladnak a program általános ismertetésében.

Ezzel szemben a **tematikus képzések** egyes népszerű témákat, szolgáltatásokat ragadnak ki, és azokat mélységeiben tárgyalják, a funkcióinak majd teljeskörű ismertetésére törekcszenek.

Az Excel tematikus tanfolyamokat azoknak a táblázatkezelés alapjaiban már jártas érdeklődőknek ajánljuk, akik az adott témakörben alapsabb ismeretekre szeretnének szert tenni.

Excel átfogó tanfolyamok

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
EXAL	Microsoft Excel alapok	3	94 800		3		5		7	
EXKH	Microsoft Excel középhaladó	3	94 800	3		7		2		4
EXHAL	Microsoft Excel professzionális haladóknak	3	119 800		10		12		14	
EXPR	Microsoft Excel programozás	5	207 800	10	31		19		21	

EXCEL tematikus tanfolyamok

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
ET1	Lekérdezések és kimutatások - Pivot Table	1	97 800		3		5		1	
ET2	Lekérdezések és Kimutatások II. PowerPivot	1	97 800		4		6		2	
ET3	Adatelérés és átalakítás - Power Query	1	97 800		5		7		3	
ET4	Képletek, függvények	2	128 800		6		12		7	
ET5	Dashboard design & adatvizualizáció	1	97 800		10		8		4	
ET6	Adatvizualizáció Power BI segítségével, alapszintű tanfolyam	1	97 800		11		12		14	
ET7	Adatvizualizáció Power BI segítségével, középhaladó tanfolyam	1	97 800		12		13		15	
ET8	Adatvizualizáció Power BI segítségével haladó tanfolyam	1	97 800		13		14		16	
ET9	Adatmodell építése DAX nyelv használatával Power BI-ban alap szinten	1	97 800	6		3		5		7
ET10	Adatmodell építése DAX nyelv használatával Power BI-ban középhaladó szinten	1	97 800	7		4		6		8
ET11	Bevezetés az adatelemzésbe	1	97 800	13		24		19		14
ET12	Adatelemzés haladó szinten	1	97 800	14		25		20		15
ET13	Adatelemzés PowerPivottal	1	97 800		17		15		17	
ET14	Bevezetés az időszorelemzésbe	1	97 800	21		16		26		28
ET15	Időszorelemzés haladó szinten	1	97 800	27		17		27		29
ET16	Bevezetés az adatelemzésbe Power BI segítségével	1	97 800	28	18		16		18	

MICROSOFT OFFICE tanfolyamok

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
SZHA	A számítógép használatának alapjai – Gyorstalpaló, Windows, szövegszerkesztés, táblázatkezelés, Internet, levelezés	5	148 800	3			5			4
OFPPR	Microsoft Office programozás	5	207 800	10			12			11

MICROSOFT POWERPOINT, prezentáció készítés és előadás módszertan

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
PP	Microsoft PowerPoint	3	98 800		31		5		7	
PPHA	Microsoft PowerPoint haladó	1	97 800		26		28		30	
PPM	Prezentáció- és előadás módszertan	2	165 800		27		29		31	

MICROSOFT ACCESS – adatbázis-kezelés, alkalmazásfejlesztés

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
ACAL	Microsoft Access alapok	3	98 800		3		5		7	
ACKH	Microsoft Access középhaladó	3	98 800		10		12		14	
ACMA	Microsoft Access - makró programozás	3	148 800		17		19		21	
ACVB	Microsoft Access - Visual Basic programozás	3	148 800		24		26		28	

MICROSOFT WORD – szövegszerkesztés

Kód	Tanfolyam neve		Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
WWAL	Microsoft Word alapok		3	98 800	17		14		10		4
WWHA	Microsoft Word haladó		3	128 800	24		22		16		11

Internet használat és MICROSOFT OUTLOOK – elektronikus kommunikáció

Kód	Tanfolyam neve		Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
IEA	Internet használati alapismeretek		1	78 800		6			16		
IO19	Microsoft Outlook 2019 / Office 365		1	78 800			22			28	
IO16	Microsoft Outlook 2013 / 2016		1	78 800			17			29	

ITIL – Informatikai szolgáltatásmenedzsment

Kód	Tanfolyam neve		Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
ITIL3	ITIL V3 Alapoktatás (V3 Foundation)		3	225 800		3			10		
ITIL4	ITIL 4 Alapoktatás (4 Foundation)		3	225 800		10			16		
ITIL34	Áttérés ITIL V3-ról ITIL 4-re - Alapoktatás (4 Foundation)		2	185 000		13			19		

Projekt menedzsment és a Microsoft Project

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	
Elmélet											
PMEM	Projekt menedzsment – elméleti-módszertani ismeretek	2	178 800	13			16			18	
Gyakorlat – Microsoft Project											
PRAL	Microsoft Project– alapok	3	207 800		17		19		21		
PRHA	Microsoft Project– haladó	3	207 800		24		26		28		

Grafikai, tervező- és multimédiaszerkesztő programok

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
GIMP	Képszerkesztés (GIMP)	3	119 800		3			10		
CORD	CorelDRAW	4	168 800		10			2		
ADPS	Adobe Photoshop bevezetés	3	168 800	10			5			4
ADPSH	Adobe Photoshop haladó	3	188 800	17			12			11

Honlapkészítés

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
HSD	Honlapkészítés SharePoint Designer segítségével	4	168 800		3			2		
PHPP	Internet oldalak programozása PHP segítségével	4	168 800		10			9		
FPHK	Honlap készítés – a HTML nyelv használata, Microsoft FrontPage	4	168 800	3			19			11
JSCP	Internet oldalak programozása Java Script segítségével	3	148 800	10			26			25

Egyéb képzések

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
WINPS	Windows PowerShell	3	188 800		3			23		
SPSS	SPSS	3	188 800		10			2		
IT	IT-biztonság – felhasználóknak	1	98 800		7			13		
SPF	SharePoint felhasználóknak	2	108 800	6						
AZA	Azure alapok	1	98 800							céges megrendelésre
AZK	Kliens üzemeltetés Azure környezetben	5	250 500							céges megrendelésre
AZMI	Bevezetés az Azure Mesterséges Intelligencia komponensekbe	2	180 800							céges megrendelésre



SQL adatbázisok adminisztrátori képzés

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
SQLAK	Microsoft SQL adminisztrátori képzés kezdőknek	3	168 800			7			7	
SQLAH	Microsoft SQL adminisztrátori képzés haladóknak	3	198 800			7			7	

Adatbázisok üzemeltetése a gyakorlatban

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
MYSQL	MySQL adatbázis adminisztráció és üzemeltetés	3	168 800		24			23		
DBJAV	Adatbázis javítása és katasztrófa utáni visszaállítás	2	148 800		20			12		
DBOPT	Adatbázis indexelése és lekérdezés optimalizálás	2	148 800		27			19		

SQL programozás

Kód	Tanfolyam neve	Nap	Nettó ár	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.
SQPK1	Microsoft SQL programozás kezdőknek	3	168 800		17		19		7	
SQPH1	Microsoft SQL programozás haladóknak	3	198 800		24		26		14	
SQPK3	MySQL programozás kezdőknek	3	168 800		17		19		7	
SQPH3	MySQL programozás haladóknak	3	198 800		24		26		14	
SQPK2	Oracle SQL programozás kezdőknek	3	168 800		17		19		7	
SQPH2	Oracle SQL programozás haladóknak	3	198 800		24		26		14	

